



ประกาศเทศบาลตำบลสะพلي^๑
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสะพلي ได้พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสะพلي ในคราวประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๖ (๒) จึงได้ลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้นับถัดจากวันประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายกฤษฎา โลพิศ

(นายกเทศมนตรีตำบลสะพلي)

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	หน้า
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	๓-๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๖-๗

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

ดังนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสะพلي จึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลสะพلي มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น อีกด้วย

โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการ

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสะพلي (รวมเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่เทศบาลตำบลสะพلي ดำเนินการเองไม่ได้ใช้งบประมาณ

๓. โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงาน ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลสะพلي

๔. โครงการ / กิจกรรม การพัฒนาอื่น ๆ ที่เทศบาลตำบลสะพلي เห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

- เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง
- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- เพื่อเป็นการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน
- เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามผลการพัฒนาเมื่อสิ้นปี

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖

๑. การจัดทำแผนดำเนินงาน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวม
แผน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำ (ร่าง)
แผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานแล้วเสนอ ผู้บริหาร
ท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมี
ประสิทธิภาพ

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปี ให้มีความ หลากหลาย
ขึ้น และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาได้ ทำให้การดำเนินงานมี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดไว้ มุ่งไปที่จุดมุ่งหมายเดียวกัน มีการ
ประสานงานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

ເທົ່ານັ້ນ ດີເລີກ

บัญชีสรุปจำนวนเงินครองการและงบประมาณ

รายการสถานที่/ ตัวบุคคล	หมายเหตุทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	จำนวน ข้อมูล	ผู้ดูแลของคลิก
ว. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ตัวบุคคล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๗	๑.๒๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
รวม	แผนงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๗	๓.๔๐	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔. แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๗	๕๘.๙๖	๑๐,๙๘๙,๑๙๙	๓๑.๗๑	สำนักปลัด
๔.๑ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ความรู้เบื้องต้นและการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๖	๖.๑๗	๔๗๑,๐๐๐	๑.๒๔	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ปัจจัยนักเรียนที่มาสร้างแรงบันดาลใจบทบาท ของนักศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๑.๒๓	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ความรู้เบื้องต้นและการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๑.๒๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ร่วมกับบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๑.๒๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
๔.๕ แผนงานการปรับปรุงศักยภาพ ปฏิบัติงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๑.๒๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานการจัดทำและประรับปรุง เครื่องใช้สำนักงานฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๒	๒.๔๗	๑๗๑๔,๔๕๐	๗.๑๙%	สำนักปลัด
๔.๗ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ป้องกันภัย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๑.๒๓	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔.๘ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำสถานศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๓.๗๐	๔๗๐,๐๐๐	๒.๗๖%	สำนักปลัด
๔.๙ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ป้องกันภัย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๓.๗๐	๑๔,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔.๑๐ แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำสถานศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ดำเนินงาน	๑	๓.๗๐	๑๔,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน ฯลฯ	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๔.๓ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างภายในอย่างต่อเนื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๔๗	๒๕๐,๐๐๐	๐.๗๖	๐.๗๖	กองคลัง
๔.๔ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานงาน ที่ดีไปยังดีกว่า	แผนงาน.....	-	-	-	-	-	
๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสร้างจิตสำนึกร่วม ในการรักษาและพัฒนาธรรมาภิบาล สังคมยั่งยืน	แผนงานฯลฯ	๒๘๙	๒๘.๕๐	๓๑,๔๗๗,๕๐๐	๐.๐๖	๐.๐๖	กองสาธารณสุข
๔.๖ แนวทางการบำบัดที่ดิน ที่พิษภัยการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงาน.....	๒	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖	๐.๐๖	กองสาธารณสุข
๔.๗ แนวทางการพัฒนาทำเลเชิงพาณิชย์ และผู้ประกอบ	แผนงานฯลฯ	-	-	-	-	-	
๔.๘ แนวทางการพัฒนาทำเลเชิงพาณิชย์ สำหรับผู้นำสังคมท้องถิ่น	แผนงานฯลฯ	๗	๗.๗๐	๗๔๖,๐๐๐	๔.๗๗	๔.๗๗	กองสาธารณสุข
รวม		๔๖	๑.๑๗	๗๔๖,๐๐๐	๑๔.๔๙	๑๔.๔๙	
รวมทั้งสิ้น		๔๖๗	๑๐๐	๗๔๖,๐๐๐	๑๔.๔๙	๑๔.๔๙	

หมายเหตุ : ๔.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างภายในอย่างต่อเนื่อง รายค่ายประจำปี ๔๔๖๐ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ จัดทำโดย สำนักงานเขตพื้นที่การเงินเชียงใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การเงินเชียงใหม่ รายงานประจำปี ๔๔๖๐ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลสะพานสูง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านภัยและความแพร่ระบาด

๑.๓ แนวทางการพัฒนาต้านภัยความแพร่ระบาด
(๑) แผนงานอุทศาสตร์การจัดการไฟฟ้า

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
-	-	-	-	-	-	-	-

(๑) แนวทางการพัฒนาอุทศาสตร์การจัดการไฟฟ้า

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๑	โครงการติดตั้งโคมไฟ LED ๗๐๐ W	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๗๐๐ W จำนวน ๗๓ ตัว รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๕๐๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองช่าง	↓	↑
๒	จ้างเหมาบริษัทภายนอก ส่งราก ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้า	- เพื่อจ่ายเบี้ยจ้างเหมาบริษัทภายนอก กាយ nok สำราญ ปรับปรุงและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๑๗ เฟือง - ห้องน้ำ - บุคลากรของบ้านเรือนที่อยู่อาศัยร่วมกัน บ้านเรือนที่มา	๑๗๐,๐๐๐	เทศบาล	กองช่าง	↓	↑
๓	จ้างเหมาบริษัทภายนอก ภายนอก ดำเนินการ	บริการดูแลรักษาไฟฟ้า ให้กับบ้านเรือนที่อยู่อาศัยร่วมกัน บ้านเรือนที่มา	๑๗๐,๐๐๐	เทศบาล	กองช่าง	↓	↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๖		
		ตัวเลข	ตัวอักษร				๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.
๔	จ้างเหมาบุคลากรภายนอก ปฏิบัติงานธุรการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับบุคลากรภายนอกของบุคลากร	๑๗๐,๐๐๐	เทศบาล	กองช่าง	กองช่าง						

๒. ข้อมูลการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๒.๑ แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน

๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๖		
		ตัวเลข	ตัวอักษร				๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.
๕	โครงการฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น โดยมี ค่าใช้จ่ายเบื้องต้น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	โฉนดฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด						

၃။ ထုတေသနရှိခိုင်များအတွက် ပြည်သူ့လုပ်ငန်းမှုပါနီမှုပါနီမှု ပြည်သူ့လုပ်ငန်းမှုပါနီမှုပါနီမှု

የኢትዮጵያ ማኅበር ተቋማዊ አገልግሎት የሚከተሉ ዓይነቶች

ପ୍ରକାଶକାଳୀ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ท.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๑	โครงการสำราญอุ่นสุข แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คุณปลดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้าตามพรบ. ปณธน.๙.๗๓ สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณ์สิริวัฒน์ฯ อัคร ราชทูมารี กรมพระศรี สวางค์ชัน วงศ์ดิษฐ ราชบุรี	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ช้อมูลและซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ตาม โครงการฯ	๔,๕๐๐	ในเขตฯ	กอง สาธารณสุข	๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ค.
๑๒	โครงการอุดหนุนรับ ดำเนินงานตามโครงการ พระอาทิตย์ตาน สาธารณสุข	เพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	ทต.สະพัด วัฒ. แหลม แมะ วสท. ในเขตฯ	กอง สาธารณสุข	๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ค.
๑๓	โครงการศึกษาดูงานของ องค์กรบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุข	- เพื่อเข้าร่วมการศึกษาดูงาน ห้องน้ำหรือห้องน้ำสาธารณะ เพื่อจัดทำโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐	ทต.สະพัด วัฒ. แหลม แมะ วสท. ในเขตฯ	กอง สาธารณสุข	๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ค.
๑๔	ค้าจ้างเหมนาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุข	- เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างเหมนาบริการ ธรรมด้า จำนวนทรัพยากรที่มีอยู่กับ สาธารณะสุข ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุข จำนวน ๓ อัตรา	๑๖๐,๐๐๐	ทต.สະพัด วัฒ. แหลม แมะ วสท. ในเขตฯ	กอง สาธารณสุข	๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ค.

๓.๒ แนวทางการพัฒนาสู่การบริโภคความทุกข์ตามที่ได้ระบุไว้ในพิบัติของยาเสพติด

๓. แผนงานสำาระณ์ทุบ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖		
						๑.๑.	๑.๒.	๑.๓.	๒.๑.	๒.๒.	๒.๓.
๗๔	โครงการร่วมเดินทางไป ท่องเที่ยวตามเขตติด	- เที่ยวป่าไม้ใหญ่ในภาคใต้ ความรู้เรื่องยาสมพัฒนาชาวชน ในสถานศึกษา เช่น ค่าวิถายกร วัฒนธรรมป่าย อาหาร ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	รร.ไทรรัตน์ วิทยาลัย	กลอง	๗.๑.	๗.๒.	๗.๓.	๘.๑.	๘.๒.	๘.๓.

๓๗. ๓๘ แนวทางการพัฒนาสู่แหล่งเรียนรู้ที่มีการอนุรักษ์และประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้รับป้องกันทางการศึกษา

๓. แผนผังงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗
		๑.๑.	๑.๒.				๑.๓.	๑.๔.	๑.๕.	๑.๖.	
๒๐	โครงการค่ายฯชนคนนั่ง	- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี - ค่าเชื้อและน้ำร้อน อัตราคนละ ๓๐ บาท/ปี - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๕๖๐ บาท/ปี - ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ประกอบ วิชาชีพครูทั้งหมดทุนพัฒนา เด็กสื่อสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การจัดกิจกรรมเข้าค่ายฯชนคน นั่ง ทัต.สพล.หัวใหญ่ตึกและ เยาวชนในตำบลตระพสี เป็น ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่มน ค่า วัสดุ เครื่องเรียน ค่าไปรษณีย์ - การจัดกิจกรรมห้องศึกษา เป็น ยามาพานะ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่มน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐		กองการศึกษา	พช.สพด.					
๒๑	โครงการห้องศึกษาเพื่อ เสริมสร้างพัฒนาการให้แก่ เด็กเล็ก	โครงการเสริมสร้างศักยภาพ จิตยอมรับรวมและตัก ใจให้กับนักเรียนใน พช. พช.สพด. เข่นค่ำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ "ฯลฯ"	๕,๐๐๐		กองการศึกษา	พช.สพด.					
๒๒	โครงการสื่อกองบรรณาธิการ ป้องกันเด็กจนนำไปสู่การวินัย	- การจัดกิจกรรมสื่อสารสร้าง ความร่วมมั่นและเต็ม ให้กับนักเรียนใน พช. พช.สพด. เข่นค่ำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ "ฯลฯ"	๕,๐๐๐		กองการศึกษา	พช.สพด.					
๒๓		- การจัดกิจกรรมสื่อสารสร้าง ป้องกันเด็กจนนำไปสู่การวินัย ใน พช. พช.สพด. เป็น ค่าวัสดุการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่มน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ "ฯลฯ"	๑๕,๐๐๐		กองการศึกษา	พช.สพด.					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑						
						๗.๓.	๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.	๗.๙.
๒๔	โครงการห้องศึกษาดูงาน ทางการศึกษา	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการห้องศึกษาดูงานทาง การศึกษา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าครุภัณฑ์ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ทท.สพธ	กองการศึกษา							
๒๕	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคลากรภายนอก	- เป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอกเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแล เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา	๑๗๐,๐๐๐	ทท.สพธ	กองการศึกษา							
๒๖	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน ค่าน้ำท่วาไป	- เพื่อจ้างบุคคลที่มีความสามารถ บุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ท่วาไป เป็นเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา	๑๗๐,๐๐๐	ทท.สพธ	กองการศึกษา							

๓.๔ แนวทางการพัฒนาสังคมร่วมและอนุรักษ์ธรรมชาติและน้ำที่ดิน

๑. แผนงานการพัฒนาสังคมร่วมและอนุรักษ์ธรรมชาติและน้ำที่ดิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ดำเนินการ	ติดตาม	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๒๗	โครงการจัดตั้งกิจกรรมพืช ถาวายเครื่องราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระ ปิตุลูกท้าว รัชกาลที่ ๑๐	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดตั้งกิจกรรมพืชถาวยเครื่อง ราชสักการะ พระบาทสมเด็จพระ ปิตุลูกท้าว รัชกาลที่ ๑๐ จำนวน ป้าย ค่าเช่าเวที ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	กองการศึกษา											
๒๘	โครงการจัดตั้งกิจกรรมพืช ถาวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ พัชรสรา พิมลลักษณ พะ บรมราชินี	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดตั้งกิจกรรมพืชถาวยเครื่อง ราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ พัชรสรา พิมลลักษณ พะ บรมราชินี เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเวที ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	กองการศึกษา											
๒๙	โครงการจัดตั้งกิจกรรมพืช ถาวายเครื่องราชสักการะ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ พระบรมราชินีนพเก บรมราชชนนีพันธุ์คลัง	- การจัดตั้งกิจกรรมพืชถาวยเครื่อง ราชสักการะ และจุดที่นับถือภายใน พระพ. ๑๐ ล้าน ก้าว เช่น ค่าป้าย ค่า เช่าเวที ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	กองการศึกษา											
๓๐	โครงการจัดตั้งงานประเพณี ลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดกิจกรรมประเพณี ลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำสื่อ โฆษณา ฯลฯ	๑๓๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	กองการศึกษา											
๓๑	โครงการจัดงานสงกรานต์	- การจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เช่น ค่าตอบแทน ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	กองการศึกษา											

ລັດ ຕົ້ນ	ໂຄງການ/ກິຈຈະວົມ	ຮາຍຕະເລີຍຕອບອານ ໂຄງການ/ກິຈຈະວົມ	ຈຳປຽນມານີ	ສະຫນຸກ ຕຳເນີນການ	ທ່ານີການ	ພ.ສ. ໄກສະວັດ	ພ.ສ. ຕະຫຼອດລະ
			ຕ.ມ.	ພ.ຍ.	ບ.ຄ.	ມ.ຄ.	ມື.ຍ.
ຕາມ	ໂຄງການແຫ່ງພຽງພຽງ	- ກາງຈັດຝຶກຮຽມປະເພື່ອພົບໄທຢານ ພຽງ ປະຈຸບັນ ເບີນ ດາວເລື່ອງໜໍຍຮຽມ ຕ່າທີ່ຢານ ພຽງ ຕ່າງອານີ້ ຄຳນີ້ຕົມ ພາ	၅၀,၀၀၀	ທ.ທ.ສະຫຼີ	ກອງການສຶກขา		
ຕາມ	ໂຄງການຈັດຝຶກຮຽມອຸນຸກຝຶກຝຶກ ສຶກປັບວັນນຮຽມທ່ອງຄົນ	- ກາງຈັດຝຶກຮຽມອຸນຸກຝຶກຝຶກປ ວັນນຮຽມທ່ອງຄົນ ເຖິງຄ່າວິທະຍາກ ຄ່າອາຫາວ ຕ່າວັດຊີ ບູກຮຽນ “ລາ” - ເພື່ອຈ່າຍປັບໃຈໜ້າໃນການ ຕຳເນີນໂທການຮັມວິກາດໃນພຣະ ມາກຽນເລີຄຸນເນື່ອງໃນວັນຄ້າຍວັນ ສວັນຍາພຣະບາສມເຕີຈພຣະບັນຫນ ການີ່ປຣາ ຕາມ ທ.ຄ. ໂດຍມີ	၅၀,၀၀၀	ທ.ທ.ສະຫຼີ	ກອງການສຶກขา		
ຕາມ	ໂຄງການຮັມວິກາດໃນພຣະ ນາກຽນເລີຄຸນເນື່ອງໃນວັນ ຄ້າຍວັນສວັນຍາ ພຣະບາສມເຕີຈພຣະບັນຫນ ການີ່ປຣາ ຕາມ ທ.ຄ.	၃၀,၀၀၀	ທ.ທ.ສະຫຼີ	ກອງການສຶກขา			
ຕາມ	ໂຄງການຈັດຝຶກຮຽມເນື່ອງໃນ ວັນຄ້າຍວັນພຣະບັນຫນ ສົມພພຣະບາສມເຕີຈພຣະ ບັນຫນກາອີເປຣ ຊ. ປ.ຄ.	၃၀,၀၀၀	ທ.ທ.ສະຫຼີ	ກອງການສຶກขา			
ຕາມ	ຢັດຫຸນສ່ວນຮາການ	ອ.ປະທິ ທັດສະພັດ	၆၀,၀၀၀				

๓. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๙๗	โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ครูศรียพัฒนาเด็ก	- การจัดกิจกรรมวันไหว้ครูของครูย พัฒนาเด็ก เด็ก สังฆ์ ใหญ่ ค วัดดุปการณ์ ตำบลใน "ล"	๕,๐๐๐	ทต.สระบุรี กองการศึกษา	ม.๓. ก.๗. มี.๓. เม.ย. พ.ค. ม.๔. ก.๘. มี.ย. พ.ค. ม.๔. ก.๘.	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสร้างศักยภาพและนักงานการ

๑. แผนงานการศึกษาภายนอกและนักงานการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๙๘	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขัน กีฬาเยาวชน	- การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา เด็กและเยาวชน ประจำชั้น ป.รุ่น พัฒนาลัย "ล"	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองการศึกษา	ม.๓. ก.๗. มี.๓. เม.ย. พ.ค. ม.๔. ก.๘. มี.ย. พ.ค. ม.๔. ก.๘.	พ.ศ. ๒๕๖๒
๙๙	โครงการจัดสร้างน้ำตกสาเข่า ร่วมแข่งขันกีฬา	- การสร้างน้ำตกเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาประมงพัฒนาฯ ที่หน่วยงาน ต่างๆ จัดทำขึ้น เช่น เครื่องแต่งกาย สำหรับน้ำตก "ล"	๕๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองการศึกษา	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๑๐	โครงการจัดงานวันแม่ดี ประจำปี ๒๕๖๑	- การจัดกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ เช่น ค่าย ค่ายหาร ค้นคว้า ทำซาก เทศกาล ของรังนกสำหรับเด็ก "ล"	๑๓๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองการศึกษา	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗
				ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.๊ะน้ำปลา	ต.๊ะน้ำปลา	ต.๊ะน้ำปลา
๔๑	ค่าบำรุงรักษาเบ้าดิน แห่งประเทศไทย	- บำรุงรักษาเบ้าดินตามแหล่ง ประทศไทย (ส.ท.ท.)	๓๕๘,๐๐๐	ส.ท.ท.	สำนักปลัด			
๔๒	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	- สมทบกองทุนประกันสังคมตาม อัตราที่กำหนด	๑๐๐,๐๐๐	ประกันสังคม	สำนักปลัด			
๔๓	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทุ่น ระบบประกันสุขภาพใน ระบบก่อโครงสร้าง	- สมทบกองทุนประกันสุขภาพใน ระบบก่อโครงสร้าง โดยคำนวณจากจำนวนประกันภัยใน พื้นที่คุณ ๔๐ ซึ่งอัตราราษฎร์ร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนของทุน หลักประกันสุขภาพ	๑๑๐,๐๔๕	ท.ต.ส.ท.ส.	สำนักปลัด			
๔๔	โครงการเงินสนับสนุน บำรุงรักษาชุมชน ส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	- สมทบกองทุนบำรุงรักษาชุมชน ชุมชนท้องถิ่นท้องถิ่น	๔๕๔๐,๐๘๗	ท.ต.ส.ท.ส.	สำนักปลัด			

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๔๕	โครงการน้ำยั่งชีพผู้ป่วย เอดส์	- เนื้อเยื่อซึ่งพูดไม่ได้ครั้ง หนึ่ง ๗๘๐๐	๗๘,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๗.๓.	๗.๔.
๔๖	โครงการน้ำยั่งชีพผู้สูงอายุ	- เนื้อเยื่อซึ่งอยู่ในเขตเทศบาลฯ	๔,๑๙๖,๖๖๔	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๔.๔.	๔.๕.
๔๗	โครงการน้ำยั่งชีพผู้พิการ	- ป้ายยังชีพพูดไม่ได้ทางบาลฯ	๕๗๖,๔๗๙	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๕.๑.	๕.๒.
๔๘	เงินอุดหนุนชุมชนบ้านบึง	- อุดหนุนให้กับบุคคลกรรมการ หมู่บ้าน/คณหกรรมการชุมชนเพื่อ จัดทำโครงการตามพรบราชบัตร สาธารณสุข ๗๘๗๖๖๔ ๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนารถสุข	๕.๒.	๕.๓.
๔๙	เงินสมทบทุนเดินทาง ทั่วไทย	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน บาท จำนวน ๓ ๗๙๗๖๖๔	๓๓,๖๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๕.๓.	๕.๔.
๕๐	โครงการกิจกรรมจิตอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมจิตอาสา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๑๐๐,๐๐๐ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๕.๔.	๕.๕.

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๕๐	โครงการกิจกรรมจิตอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมจิตอาสา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักปลัด	๕.๔.	๕.๕.

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.๑.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.
๕๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา สตรีทศบาลตำบลสะพัด	- เพื่อจัดเป็นตัวอย่างในการ ฝึกอบรมโครงการส่งเสริมและ พัฒนาสตรีทศบาลตำบลสะพัดให้ มีค่าใช้จ่ายประมาณกอบตัวอย่าง วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่างเปลืองดูแล ค่าอาหาร กลางวันฯลฯ	๕๘,๐๐๐	ท.๓.สพศ	สำนักปลัด							
๕๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ผู้สูงอายุในเขตฯ	- การจัดกิจกรรมผู้สูงอายุในเขตฯ ท่องเที่ยวตามปกติ ลงทะเบียน	๕๕,๐๐๐	ท.๓.สพศ	สำนักปลัด							
๕๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส	- เพื่อเป็นตัวอย่างในการจัด โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๕,๐๐๐	ท.๓.สพศ	สำนักปลัด							

๔. บุคลากรพัฒนาสื่อและสารสนเทศความรู้และภาระ
๔.๑ แนวทางการพัฒนาสื่อและสารสนเทศความรู้และภาระ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕						พ.ศ. ๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ต.
๔๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- การเดินทางไปอบรมสัมมนา ให้แก่ ศูนย์บริหาร สมัชชาสภา พนักงาน เทศบาล พนักงานจังหวัด	๑๐๗,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักฯ ทุกกอง												
๔๕	โครงการพัฒนาภาพ พนักงาน/พนักงานจังหวัด ผู้บริหาร สห. ทต.สระบุรี	- การเรียนรู้ภาษาพัฒนาภาษา พนักงานจังหวัด ผู้บริหาร สมัชชาสภา เทศบาลตำบลสระบุรี	๗๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักฯ ทุกกอง												
๔๖	โครงการฝึกอบรม ศูนย์ธรรมชาติฯ จริยธรรม	- การฝึกอบรมศูนย์ธรรมชาติฯ จริยธรรม โดยศูนย์ฯ ประจำรอบตัวยศ ค่า วิทยากร ค่ารถโดยสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักฯ ทุกกอง												
๔๗	โครงการเผยแพร่ครวุณรู้ ให้แก่บุคลากรในเทศบาล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการเผยแพร่ครวุณรู้ ให้แก่บุคลากรในเทศบาล โดยศูนย์ฯ ใช้จ่ายประมาณตัวยศ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ เพื่อจ้างหน้าบริการบุคลากรของ บริษัทฯ ทำความสะอาดอาคาร สำนักงานเทศบาลสำนักสสส. เป็นเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑๙๒๘	๑๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี	สำนักฯ ทุกกอง												
๔๘	ค่าใช้จ่ายเบริกการ																

๔.๖ แนวทางการพัฒนาสู่ศรีมหิพรະชาณรับรู้ทิวสารและเข้าใจบทบาทของเทศบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ		งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖	
		โครงการ/กิจกรรม	เพื่อขออนุญาตปิดตัวการร่วมใน การซ้ายเหลือประชุมขององค์กร ภาครองส่วนห้องถิน สำนักฯ จังหวัดชุมพร (สถานที่ กลาง) (สำนักปลัดเทศบาล) โดย จุดหนึ่งให้ศูนย์บริการทั่วไปที่ ทั่วไป				๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖
๕๙	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิรูป บริการร่วมในการ ข่ายเหลือประชุมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิน (สถานที่กลาง) ทั่วไป ทั่วไป	เพื่อขออนุญาตปิดตัวการร่วมใน การซ้ายเหลือประชุมขององค์กร ภาครองส่วนห้องถิน สำนักฯ จังหวัดชุมพร (สถานที่ กลาง) (สำนักปลัดเทศบาล) โดย จุดหนึ่งให้ศูนย์บริการทั่วไปที่ ทั่วไป	๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖

๔.๗ แนวทางการพัฒนาสู่ศรีมหิพรະชาณรับรู้ทิวสารและเข้าใจบทบาทของเทศบาล

๑. แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ		งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖	
		โครงการ/กิจกรรม	ดำเนินการที่จัดทำโดย ผู้บริหาร เช่น ค่าอาหารพักนักเรียน ค่าเดินทาง ค่าเชื้อเชิญแบบพิเศษ ค่าจ้าง ในการ ประเมินพัฒนา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ				๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖
๙๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ชุมชน)	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สห. แม่ส ผู้บริหาร เช่น ค่าอาหารพักนักเรียน ค่าเดินทาง ค่าเชื้อเชิญแบบพิเศษ ค่าจ้าง ในการ ประเมินพัฒนา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชนฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ		งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖	
		โครงการ/กิจกรรม	ดำเนินการที่จัดทำโดย ผู้บริหาร เช่น ค่าอาหารพักนักเรียน ค่าเดินทาง ค่าเชื้อเชิญแบบพิเศษ ค่าจ้าง ในการ ประเมินพัฒนา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ				๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖
๙๑	โครงการจัดทำบทบาทหน้าที่ ชุมชนท้องถิ่นพัฒนา เทศบาล	- การจัดทำแผนพัฒนาชุมชนเทศบาล ตำบลสะพัด โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ว่าง/เครื่องดื่ม “เลา”	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖	๗๙๖๖

๔.๔ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๒	โครงการกิจกรรมฯ ส	- เพื่อเป็นมาตรฐานในการจัดกิจกรรม ๕ ส ของเทศบาลตำบลสวัสดิ์ พลี	๑๐,๐๐๐	ทต.สวัสดิ์ พลี	สำนักฯ ทุกกอง		

๒. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๓	โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูป้ายหมู่พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวัสดิ์ พลี	เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูป้ายหมู่พัฒนาเด็ก เทศบาลตำบลสวัสดิ์ พลี ขนาด ยาว ๖๒.๕๐ เมตร (รั้ยตั้งไว้ด้านที่เทศบาลดำเนินการสำหรับ)	๔๐๐,๐๐๐	ทต.สวัสดิ์ พลี	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ย. พ.ค. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๑๔	โครงการก่อสร้างศาลาเริงพัฒนาเด็ก พลี จำนวน ๑ ชุด เสาร์ทุนเดือน สิง ๘ เมตร และมีร้านเสาร์ทุนเดือน ๓ X ๓ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลดำเนินการสำหรับ)	๑๐๐,๐๐๐	ทต.สวัสดิ์ พลี	กองการศึกษา			
๑๕	ดำเนินการปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้กับโรงเรียน โรงอาหาร เช่น บ้านห้องน้ำ สำนักงานฯ	๑๑๐,๐๐๐	ทต.สวัสดิ์ พลี	กองการศึกษา			

๔.๕ แนวทางการพัฒนาจัดทำและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๖	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ต่างๆ	๑๗๔,๕๐๐	ทต.สพส.	สำนักฯ ทุกอย	๗๕๔. ๗๕๔
๑๗	ดำเนินรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	- การบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ของเทศบาลตำบลสะพัด	๔๕๘,๐๐๐	ทต.สพส.	สำนักฯ ทุกอย	๔๕๘. ๔๕๘

๔.๖ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. แผนงานงบถาวร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๘	ดำเนินรักษาและปรับปรุง จราจร	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร เช่น หาดี ตีสันทางเดินรถ ทางเท้า ทางข้าม เครื่องจักร จราจร สัญญาไฟ แผงกัน "ล"	๑๕,๐๐๐	ทต.สพส.	สำนักปลัด	๗๕๔. ๗๕๔

๓. แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๙	โครงการจ้างเหมาบริการ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในภูมิภาค - ภูมิภาค	- การจ้างเหมาบริการงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยใน ภูมิภาค	๗๖๐,๐๐๐	ทต.สพส.	สำนักปลัด	๗๕๔. ๗๕๔

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๗/๐	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางอากาศฯ	- เพื่อจัดเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง อากาศสำหรับผู้ต่อฯ ปี งบประมาณ ๒๕๖๑ - เพื่อจ้างเหมาบริการบุคลา ภายนอกปฏิรังงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เป็นคราว ๑๒ เดือน	๗๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี ทต.สระบุรี	สำนักปลัด สำนักปลัด	๗.๑. ๗.๑.	๗.๑. ๗.๑.
๗/๑	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคลาภายนอกปฏิรังงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย		๔๕๐,๐๐๐	ทต.สระบุรี ทต.สระบุรี	สำนักปลัด		

๓. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๗/๒	โครงการซ่อมปรับลดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร	- เป็นค่าใช้จ่ายโดยครุภาระชั่วช้า ประกอบด้วย เสริมสร้างวินัยจราจร ให้กับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาฯ ลีลา	๗,๐๐๐	ทต.สระบุรี กองการศึกษา			
๗/๓	โครงการฝึกอบรมป้องกัน เต็กลิดในรถยนต์	- เป็นค่าใช้จ่ายโดยครุภาระฝึกอบรม ป้องกันเต็กลิดในรถยนต์ให้กับ นักเรียนในศูนย์พัฒนาฯเด็ก เทศบาลตำบลสะพานฯ	๖,๐๐๐	ทต.สระบุรี กองการศึกษา			
๗/๔	โครงการฝึกอบรมป้องกัน รับข้อคิดถ่ายในศูนย์พัฒนา เด็กฯ	- เป็นค่าใช้จ่ายโดยครุภาระฝึกอบรม ป้องกันและป้องกันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้กับบ่มารียานในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพานฯ	๕,๐๐๐	ทต.สระบุรี กองการศึกษา			

๔.๗ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ		สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓	
		โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	
๗.๕	โครงการจ้างเหมา บุคลากรยอกไปปฏิบัติงาน กองคลัง เพื่อช่วยเหลือใน การปฏิบัติงานคลังภาระกับป บัญชีเพื่อสุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคลากรยอกไปปฏิบัติงานของ คลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน คลังเกี่ยวกับบัญชี พัสดุ จำนวน ๑ อัตรารา	๑๙๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองคลัง	๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	ก.ย.
๗.๖	โครงการจ้างเหมา บุคลากรยอกไปปฏิบัติงาน กองคลัง เพื่อช่วยเหลือ เกี่ยวกับการจัดตั้งบัญชีต ช่วยงานแผ่นดินที่ภาครัฐ ทงเบิกนทร์พยลิน จำนวน ๑ อัตรา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคลากรยอกไปปฏิบัติงานของ คลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน จัดตั้งบัญชี ช่วยงานแผ่นดินที่ภาครัฐ และจะเป็นหน่วยรับผิดชอบ ๑ อัตรา	๑๙๐,๐๐๐	ในเขตฯ	กองคลัง	๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	ก.ย.

๔.๘ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงด้านงานทะเบียน

๑. แผนงาน.....

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ		สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒						พ.ศ. ๒๕๖๓	
		โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. แผนงานฝ่ายการบูรณะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕				
		ต.ค.	พ.ย.			ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ย.
๗๗	โครงการรักษาความปลอดภัยภายในบ้านเรือนชุมชน สังคมดูแลเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล ทุ่งสง	- พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน รวมทั้งสร้างเครือข่ายพัฒนาชุมชน สังคมดูแลเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล ทุ่งสง	บ้านชุมชน ๑๕,๐๐๐	บ้านชุมชน กอคง	สำาระณสุข							
๗๘	โครงการจัดทำนวนธรรม ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน รวมรำทึ่งไวยาวังในงานครุฑมงคลวัน สหกิจสามัคคี	๕๐,๐๐๐	บ้านชุมชน กอคง	น้ำมนต์สุข							

一九九一八月

๔.๓ แนวทางการส่งเสริมป้องกันและเฝ้าระวัง

๑. แผนงาน.....

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖			
		ต.ค.	พ.ย.				ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔.๔ แนวทางการพัฒนากำลังคนและงบประมาณ

๑. แผนงานตามหมวดฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖			
		ต.ค.	พ.ย.				ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๗๙	โครงการ จ้างหน้าบริการ พัฒนาและสนับสนุน	- เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างหน้าบริการ บุคลครรภ์นิดา (พนักงานกานวัฒน์) จำนวน ๓ อัตรา	๑๗๐,๐๐๐	พ.ด.ส.พสก	ก่อสร้างสุขา	พ.ด.ส.พสก	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา
๘๐	โครงการ จ้างหน้าบริการ ประจำรถบรรทุกขยะ	- เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างหน้าบริการ บุคลครรภ์นิดา จำนวน ๑๗ อัตรา ผู้ชายและสีผู้หญิง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๕ อัตรา	๖๐๐,๐๐๐	พ.ด.ส.พสก	ก่อสร้างสุขา	พ.ด.ส.พสก	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา
๘๑	โครงการปรับปรุงแหล่งน้ำดับ ปลอกบะซุกอน้อย	- การดำเนินการปรับปรุงแหล่งน้ำดับ ปลอกบะซุกอน้อย	๕๐,๐๐๐	บ่อไข่	ก่อสร้างสุขา	บ.ส.พสก	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา	ก่อสร้างสุขา

จังหวัดเชียงราย วัสดุ สิ่งรับที่ไม่ได้สำหรับการจัดทำเป็นโครงสร้างพัฒนาท้องถิ่น
และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลเสนาพลี
ประมงกาครุภันฑ์

๑. ประมาณพักรถยนต์ สำนักงาน
๑.๓ แนวทางการพัฒนาจัดทำและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายการอิฐดูด ครุภัณฑ์สำนักงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๑	จัดซื้อตู้ เสื้อหัก	จัดซื้อตู้ เสื้อหัก มือ จำนวน ๑ ตู้ เป็น ครุภัณฑ์สำนักงานที่บัญชีรากฐานมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๙๘,๐๐๐	เทศบาล	กองคลัง	↖	↖

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายการอิฐดูด ครุภัณฑ์สำนักงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑
๑	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบกล่อง	จัดซื้อตู้ เก็บเอกสารเหล็ก แบบบางเต็ม จำนวน ๑ ตู้ เป็นครุภัณฑ์สำนักงานที่บัญชีรากฐานมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ	๖๐,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา	↖	↖
๒	เครื่องถ่ายเอกสาร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่าย เอกสาร ชนิด ขาว - ดำ จำนวน ๑ เครื่อง (ตามบัญชีรากฐานมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑)	๑๒๐,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา	↖	↖

(๓) แผนงานส่วนราชการ

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑	เครื่องปั้นดินเผา	เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ น้ำ propane ๒ ถัง สำลัง ๔๗๐ กิโลกรัม ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	เทศบาล	สาธารณสุข		

(๔) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และมีหน้าที่

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑	พระพุทธรูป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพระพุทธรูป ขนาดหน้า ตักกว้าง ๘๘ มม. สูง ๑๒ นิ้ว สีทอง จำนวน ๑ องค์	๑๐,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา		

(๕) แผนงานอุตสาหกรรมและภาระ

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑	เหล็ก ๕ สิบห้า ນอน.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ เหล็ก ๕ สิบห้า มี สอง จำนวน ๑ ตู้ เป็นครุภัณฑ์ไม่ประภานิยมบัญชีราก ມາตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๙,๐๐๐	เทศบาล	กองทั่ง		
๒	ตู้เอกสารสำนักงาน ๒ ใบ	จัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน ๒ ใบ เป็นครุภัณฑ์ไม่ประภานิยมบัญชีราก มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ	๑๙,๐๐๐	เทศบาล	กองทั่ง		

๙. ประมวลผลภาระเบิกจ่ายตามแหล่งทุนและหมายเหตุ
 ๑๓. แนวทางการพัฒนาจัดทำและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						
						ท.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	จัชชุดสำเพ็งเดื่อนที่ จำนวน ๒ ชุด	เพื่อจายเป็นค่าจัดซื้อก่อฟ้องแบบกลาง จุ๊ง ขนาด ๑๕ นิ้ว พื้นไม้โคโรฟัน	๑๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด							
๒	จัชชุดครัวร่องเสียง หอยปูมุกมาตราศูนย์ เรียงรูป จำนวน ๑ ชุด	เพื่อปูน้ำครัวร่องเสียง หอยปูมุกมาตราศูนย์ของชุดเครื่องเสียง ห้องครัวชุมชนยังการเรียนรู้ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพาเวอร์ แม่บ้านขนาด ๔๐๐๐ DSP ๑,๗๐๔ วัตต์ จำ นวน ๔ ตัว ๒. มิกเซอร์ ๒๔ Channel digital DSP ๒๔ db จำนวน ๑ตัว ๓. ลำโพง ขนาด ๑๖ นิ้ว ๕๐๐- ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ ตู้, สำหรับ ขนาด ๑๕ นิ้ว ๕๐๐-๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ตู้, สำหรับขนาด ๑๘ นิ้ว ๔๐๐-๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ตู้ ๔. ไมโครโฟน ๕. หูฟังสำหรับร่องเสียง 	๙๕๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด							

๓. ประยุทธ์ กุญชร ครอบครัวหรือวิศิษฐ์ภรณ์

๓.๑ แนวทางการพัฒนาจัดทำและปรับปรุงครื่องใช้สำนักงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๒					
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.ค.
๑	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๓ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด						
๒	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ประกันภัยรวมราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๔,๕๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด						

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔
ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐.- บาท จำนวน ๑ เครื่อง ประกวด翰นภษัฐ์ราษฎร์ คุณลักษณะพิเศษวิธีการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐	เทศบาล	กองศึกษา	

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔
ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕
๓	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์บุํก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุํก สำหรับงานประมาณผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท ประกวด翰นภษัฐ์ราษฎร์ คุณลักษณะพิเศษวิธีการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔	๒๕,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา	

ପ୍ରାଚୀକରଣମାତ୍ରରେ ହିନ୍ଦୁମାତ୍ର (୫)

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๓	อุปกรณ์เบรกเกอร์	มอบเครื่องเบรกเกอร์ให้ ขนาด ๑.๕ HP ๓ เฟส ๑๗๐ กโวตต์ พัฒนาสายไฟและ อุปกรณ์สื่อสารไปทางภาค จันทบาน ๓ ตัว เป็นครั้งกันๆ ที่ไม่สามารถให้บริการได้ตามกำหนด ครุภัณฑ์ของสำนักงานบัญชีเชียงใหม่ รับผิดชอบ ๑๕๘,๐๐๐	๑๕๘,๐๐๐	บริษัท กอฟ่าฯ	บริษัท กอฟ่าฯ							

କେବଳ ପାତାରେ ମହିନାରେ ଏକବର୍ଷାବ୍ଦୀ ଯାହାରେ

卷之三

卷之三

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
พิจารณา (ร่าง) แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสะพาน

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกฤษฎา โลพิศ
นายกเทศมนตรี

นายอุดมพร อังษรเขตต์
นักวิเคราะห์ฯ

- เรียนคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลทุกท่าน ขออนุมัติเวลาแล้ว
ผูกมือเปิดการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผน
ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้เจ้าหน้าที่งานแผนฯ ดำเนินการ
ขึ้นจริงรายละเอียดครับ

- เรียนท่านประธานคณะกรรมการ ท่านคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลทุก
ท่านวันนี้ที่เรียนเชิญทุกท่านมาร่วมประชุมก็เพื่อร่วมกันพิจารณาให้
ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาล
ตำบลสะพานได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดต่าง ๆ อยู่ในเอกสารที่ทุกท่านได้รับแล้ว โดยในร่างแผนการ
ดำเนินงานก็จะระบุแผนงาน โครงการต่างๆ ที่ระบุไว้ในเทศบัญญัติ
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕
ยุทธศาสตร์ รวมทั้งหมวด ๘ โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง
จำนวน ๔ โครงการ
 pragmawin แนวทางการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา จำนวน ๔ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการติดตั้งโคมไฟ LED ๑๐๐ W งบประมาณตั้งไว้
๕๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ จ้างเหมาบุคคลภายนอก สำรวจ ปรับปรุงและซ่อมแซม
ไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนสวน งบประมาณ
ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๔ จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ งบประมาณ
ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ มี ๑ โครงการ
pragmawin แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้
แก่ประชาชน แผนงานสังคมสงเคราะห์ มี ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น งบประมาณ ๒๐,๐๐๐
บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสังคมและการศึกษา
จำนวน ๔ โครงการ

pragmawin แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพประชาชน มี ๔ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๒ โครงการแลกเปลี่ยนกิจกรรมป้องกันโรคเอดส์ในโรงเรียน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๓ โครงการอุดหนุนกิจกรรมสาธารณสุขชุมชน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๔ โครงการกำจัดยุงและแมลงวันงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๕ โครงการสัตว์ปลดโรค คนปลดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน นศ.ตร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรัวลัจลักษณ์ อัครราชกุมารี งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๖ โครงการสำรวจข้อมูลและขั้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลดโรค คนปลดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน นศ.ตร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรัวลัจลักษณ์ อัครราชกุมารี งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

โครงการที่ ๗ โครงการอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๘ โครงการศึกษาดูงานของ อสม. และ อสท. ในเขต ทต.สะพلي งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๙ โครงการจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด มี ๑ โครงการ pragm ในแผนงานสาธารณสุข

โครงการที่ ๑ โครงการโรงเรียนสุดใส่ห่างไกลยาเสพติด งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๑๑ โครงการ pragm ในแผนงานการศึกษา

โครงการที่ ๑ ค่าจัดซื้อออาหารเสริม (nm) ศพด.ทต.สะพلي ค่าซื้อออาหารเสริม (nm) รร.ไทรรัฐ ๗๘ ค่าจัดซื้อออาหารเสริม (nm) รร.ชุมพรปัญญาณุกูล งบประมาณ ๘๓๒,๘๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน รร.ไทรรัฐวิทยา ๗๘ งบประมาณ ๑,๑๓๔,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ โครงการอุดหนุนส่วนราชการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา งบประมาณ ๔๔๙,๕๐๐ บาท

โครงการที่ ๕ โครงการค่ายเยาวชนคนเก่ง งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๖ โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้แก่เด็กเล็ก งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๗ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแม่และเด็ก
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๘ โครงการฝึกอบรมวัสดุป้องกันเด็กจนน้ำ งบประมาณ
๑๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๙ โครงการทัศนศึกษาดูงานทางการศึกษา งบประมาณ
๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๑๐ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วย
ผู้ดูแลเด็ก งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๑๑ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป
งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๓.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรม
ประเพณี มี ๑๑ โครงการ pragm ในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ จำนวน ๑๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องราชสักการะสมเด็จพระ
นางเจ้าสุทิดาพระบรมราชชนนี งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ โครงการจัดกิจกรรมพิธีถวายเครื่องสักการะสมเด็จพระนาง
เจ้าสิริกิติ์พระบรมราชชนนีพันปีหลวง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๔ โครงการจัดงานประเพณีloykratong ประจำปี ๒๕๖๕
งบประมาณ ๓๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๕ โครงการจัดงานสงกรานต์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๖ โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๗ โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น งบประมาณ
๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๘ โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้าย
วันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ ๑๓ ต.ค. งบประมาณ
๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๙ โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร ๕ ร.ค. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๑๐ อุดหนุนส่วนราชการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

pragm ในแผนงานการศึกษา จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครูญายพัฒนาเด็กเล็ก
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๓.๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ มี
๑๖ โครงการ pragm ในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
จำนวน ๓ โครงการ

โครงการที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาเยาวชน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ โครงการจัดงานวันเด็กประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

pragwai ในแผนงานบกลาง จำนวน ๔ โครงการ

โครงการที่ ๑ ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ เงินสมทบกองทุนกองทุนประกันสังคม งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ ค่าใช้จ่ายในการสมทบทุนระบบประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น งบประมาณ ๖๐,๐๘๔ บาท

โครงการที่ ๔ โครงการสมทบกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) งบประมาณ ๔๔๐,๐๘๗ บาท

โครงการที่ ๕ โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๖,๐๐๐-บาท

โครงการที่ ๖ โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณ ๔,๒๔๗,๖๓๙ บาท

โครงการที่ ๗ โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ งบประมาณ ๔๑๖,๔๑๙ บาท

โครงการที่ ๘ เงินอุดหนุนชุมชน/หมู่บ้าน งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๙ เงินสมทบกองทุนทดแทน งบประมาณ ๓,๖๐๐ บาท

pragwai ในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

pragwai ในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีเทศบาลตำบลสะพลี งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุในเขตฯ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ๘ แนวทาง มี ๒๓ โครงการ

แนวทางที่ ๔.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากร และการสรรหาบุคลากร มี ๕ โครงการ

โครงการที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณ ๒๐๑,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๒ โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพพนักงาน/พนักงานจ้างผู้บริหาร สห. ทต.สพลี งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๓ โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรม งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๔ โครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่บุคลากรในเทศบาล
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๕ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคาร
สำนักงาน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารและ
เข้าใจบทบาทของเทศบาล มี ๑ โครงการ pragm ในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป

โครงการที่ ๖ โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทต.ทะเลหรัพย์
งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน มี
๒ โครงการ pragm ในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ
โครงการที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง(ซ่อม) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
 pragm ในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๗ โครงการจัดทำบทวนแผนฉุกเฉินหรือแผนพัฒนาเทศบาล
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๔ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน
มี ๔ โครงการ pragm ในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ
โครงการที่ ๑ โครงการกิจกรรม ๕ ส งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
 pragm ในแผนงานการศึกษา จำนวน ๓ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตู ป้าย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลสะพลี งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการก่อสร้างเสาองค์กรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ
๑๑๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๕ แนวทางการพัฒนาจัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน
มี ๒ โครงการ pragm ในแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๑ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณ ๖๗๔,๕๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณ
๕๕๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๖ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมระบบการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย มี ๗ โครงการ pragm ในแผนงานบกลาง จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๑ โครงการจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยกู้ชี้ฟ-กู้ภัย งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๒ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

ประกันแผนงานการศึกษา จำนวน ๓ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการขับปีปลดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กติดในรถยนต์ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ โครงการฝึกอบรมป้องกัน ระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ประกันแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ โครงการ

โครงการที่ ๑ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๗ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล มี ๒ โครงการ ประกันแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๑ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานคลังเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ช่วยงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๔.๘ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงด้านงานทะเบียน
-ไม่มีโครงการ-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรแรงงาน มีจำนวน ๕ โครงการ ประกอบด้วย ๕ แนวทางการพัฒนา

แนวทางที่ ๕.๑ แนวทางการพัฒนาการสร้างจิตสำนึกรักษาความสงบเรียบร้อย ทรัพยากรแรงงานและสิ่งแวดล้อม มี ๒ โครงการ

ประกันแผนงานสาธารณสุข

โครงการที่ ๑ โครงการรักษาความสะอาดชายหาดสะพาน ๑๕,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๒ โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แนวทางที่ ๕.๒ แนวทางการพัฒนาบำบัดพื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติและลิงแวดล้อม

-ไม่มีโครงการ-

แนวทางที่ ๕.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและเฝ้าระวัง
-ไม่มีโครงการ-

แนวทางที่ ๕.๔ แนวทางการพัฒนาจำกัดขยายและบำบัดน้ำเสีย มี ๓ โครงการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
โครงการที่ ๑ โครงการ จ้างเหมาบริการพนักงานภาดขยาย งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๒ โครงการ จ้างเหมาพนักงานประจำถ่อบรทุกขยาย งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐.-บาท

โครงการที่ ๓ โครงการปรับปรุงและผังกลับบ่อขยะมูลฝอย งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท

ในส่วนของครุภัณฑ์มีทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ โดยแยกเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน ๗ โครงการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ จัดซื้อตู้ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา จำนวน ๒ โครงการ

โครงการที่ ๑ ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบบานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้
งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ จัดซื้อเครื่องปั๊มน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ จัดซื้อพระพุทธรูป จำนวน ๑ องค์ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๒ โครงการ

โครงการที่ ๑ ตู้เหล็ก ๔ ลิ้นชัก มาก. จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ ตู้ใส่เอกสาร จำนวน ๒ ใน งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ โครงการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๑ จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน ๒ ชุด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ จัดซื้อเครื่องเสียงหอประชุมอาคารศูนย์เรียนรู้ฯ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ โครงการ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ

โครงการที่ ๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๔,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

โครงการที่ ๓ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑ โครงการ

โครงการที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

และประเภทครุภัณฑ์ การเกษตร จำนวน ๑ โครงการ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการที่ ๑ มอเตอร์แบบจมใต้น้ำ ขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดโครงการในร่างแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ มีทั้งหมด ๘๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๔๔๖,๖๒๙ บาท

- มีคณะกรรมการท่านได้จะเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญครับ

- เรียนคณะกรรมการทุกท่านร่างแผนดำเนินงานฉบับนี้เป็นโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งทุกท่านสามารถพิจารณาได้ในส่วนของระยะเวลาในการดำเนินงานตามโครงการที่ได้ระบุไว้ในร่างแผนดำเนินงานว่าเหมาะสมหรือไม่ แต่ในส่วนของโครงการและงบประมาณไม่สามารถที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ แต่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ในส่วนของระยะเวลาในการดำเนินการได้

เรียนคณะกรรมการทุกท่านในร่างแผนดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นโครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกท่านสามารถพิจารณาเปลี่ยนแปลงได้ในส่วนของระยะเวลาดำเนินงาน ซึ่งในร่างแผนดำเนินงานฉบับนี้ก็ได้ระบุไว้แล้วว่าจะดำเนินการในช่วงระยะเวลาใด จึงขอให้คณะกรรมการได้พิจารณาดูว่าช่วงระยะเวลาดังกล่าวมีความเหมาะสมหรือไม่

นางสาวอุมาพร ศุภการ
หัวหน้าสำนักปลัด

นายอุดมพร อักษรเขตต์
นักวิเคราะห์ฯ

นายกฤษฎา โลพิศ
นายกเทศมนตรี

- เมื่อไม่มีคณะกรรมการท่านได้จะเสนอสิ่งใดอีก ก็ขอขอบคุณ
คณะกรรมการทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมให้ความเห็นชอบแผน
ดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ เมื่อไม่มีอะไรแล้วผ่านขอปิด
ประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นายอุดมพร อักษรเขตต์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวรัชนี ชุมสนิท)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสะพลี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม